

**Gestione dell’Emergenza
Epidemiologica da Coronavirus
(COVID-19)**

**ISTRUZIONI OPERATIVE
PER LA GESTIONE DEL PUBBLICO
ALL’INTERNO DEL
CENTRO BALNEARE CAIMI
(attività di balneazione e bar/ristoro)**

Aggiornamenti:

REV.01 del 01.06.2020

1. PREMESSA

1.1 Aspetti generali

A partire dal 02/06/2020 è prevista la riapertura dei Bagni Misteriosi, conformemente a quanto previsto dall'Ordinanza n.555 del 29/05/2020, che all'Allegato 1 riporta l'elenco delle attività economiche commerciali autorizzate, tra cui:

- ristorazione
- piscine

2. PISCINA

2.1 Orari e attività (dal 2 giugno al 7 giugno 2020)

Nuoto Libero

08.00 -9.30

Balneazione standard

Giornaliero:

10.00 – 18.00 oppure 14.30 – 22.30

Turni da 4 ore:

09.30 – 13.30

10.00 – 14.00

14.00 – 18.00

14.30 – 18.30

18.30 – 22.30

19.00 – 23.00

La divisione di mezz'ora per lo stesso turno è per agevolare i flussi di ingresso.

2.2 Flussi (entrata e uscita)

Nuoto Libero

Per la fascia oraria dedicata al nuoto libero (08.00-09.00) l'ingresso avverrà tramite due punti di accesso:

- Acquisto online (su prevendita)_ingresso da Via Carlo Botta 18 (Corpo Spogliatoi)
- Acquisto onsite (fino ad esaurimento posti)_ingresso da Via Carlo Botta 18 (Edificio Palazzina)

L'uscita avverrà invece da uno dei due cancelli carrabili su Via PierLombardo.

Sia all'entrata che all'uscita sarà presente personale (biglietteria o sorveglianza).

In questo modo i flussi di entrata e uscita risultano separati.

Balneazione standard

L'attività di balneazione standard inizierà a partire dalla fine del nuoto libero (09:30 e si concluderà alle ore 23:00).

Per la balneazione è possibile acquistare il biglietto giornaliero (opzione 10:00-18:00 o opzione 14:30-22:30) oppure acquistare accessi su turni ridotti (della durata di 4 ore l'uno); in tutti i casi l'ingresso avverrà tramite due punti di accesso:

- Acquisto online (su prevendita)_ingresso da Via Carlo Botta 18 (Corpo Spogliatoi)
- Acquisto onsite (fino ad esaurimento posti)_ingresso da Via Carlo Botta 18 (Edificio Palazzina)

L'uscita avverrà invece da uno dei due cancelli carrabili su Via PierLombardo.

Sia all'entrata che all'uscita sarà presente personale (biglietteria o sorveglianza).

In questo modo i flussi di entrata e uscita risultano separati.

Per favorire il rispetto della distanza interpersonale delle persone in coda all'esterno del Centro Balneare, verrà posizionata della segnaletica a terra e sarà esposto materiale informativo inerente.

L'ingresso per i disabili, per le donne incinta e per le persone over 65 avverrà dalla Palazzina, utilizzando nel caso specifico dei disabili l'ingresso carrabile limitrofo, poiché non presenta barriere architettoniche.

2.3 Capienze

Conformemente a quanto previsto all'interno delle specifiche riportate nell'Allegato 1 dell'Ordinanza, viene identificata una capienza massima sia per le aree adibite a verde/solarium, sia per le vasche.

Capienza massima vasche

Vasca grande_150 persone

Vasca piccola_75 persone

TOTATE_225 persone

Capienza aree verdi/solarium

Capienza massima (escludendo la superficie delle vasche e l'area di pertinenza del bar)_300 persone (di cui massimo 225 contemporaneamente in acqua).

La capienza massima complessiva (300 persone balneazione + 224 persone ristorazione), è conforme alla capienza massima esodabile dal Cortile della Piscina (pari a 1500 persone).

La capacità di affollamento in vasca è stata calcolata con un indice di 7mq/persona.

Per le aree solarium e verdi verrà garantita la distanza di almeno 1,5m nel posizionamento dei teli da spiaggia da parte del pubblico (sotto supervisione del personale presente). In tal modo si garantirà il rispetto del distanziamento sociale di almeno 1 mt, ad eccezione dei componenti dello stesso nucleo familiare o conviventi e del caso di accompagnamento di minori di 6 anni o persone disabili di cui all'art.9 comma 2 del D.P.C.M. del 17/05/2020. Come riportato anche nell'Allegato 1 dell'Ordinanza n.555 della Regione Lombardia si ribadisce che questo ultimo aspetto afferisce alla responsabilità individuale.

2.4 Modalità di accesso

La capienza massima totale (300 persone) per l'attività di balneazione sarà monitorata tramite un sistema di sbigliettamento che monitora sia gli acquisti realizzati tramite prevendita che quelli eseguito onsite.

Il sistema di vendita dei biglietti, inoltre, gestirà la suddivisione dei turni in modo che non vi siano accavallamenti che comportino una vendita di biglietti che possa portare ad una presenza di pubblico per la balneazione superiore alle 300 persone consentite come capienza massima contemporanea.

I dati del pubblico (da rilasciare obbligatoriamente al momento dell'acquisto), saranno registrati e conservati per una durata di 14 giorni (garantendo il rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali).

All'ingresso (sia che si acceda da Corpo Spogliatoi che dall'Edificio Palazzina), al pubblico verrà misurata la temperatura (tramite strumentazione contactless) e fatta compilare apposita autodichiarazione. Chi dovesse presentare una temperatura maggiore di 37,5°, o dovesse rifiutare la misurazione, non potrà accedere agli spazi.

All'ingresso verranno fatte togliere le scarpe al pubblico (che dovrà riporle nelle proprie borse).

Una volta all'interno dello spazio Piscina al pubblico verranno date indicazioni dal personale su come disporsi nelle aree solarium (ciascuno con un telo di sua proprietà).

2.5 Spogliatoi

Per questa prima fase di riapertura non è previsto l'utilizzo degli spogliatoi da parte del pubblico.

Gli utenti del Centro Balneare dovranno portarsi i propri effetti personali alle singole postazioni e spogliarsi direttamente sul posto (arrivando già con il costume indosso), riponendo tutti i vestiti e le scarpe all'interno di una borsa personale.

2.6 Servizi igienici

I servizi igienici sono quelli già normalmente disponibili all'interno del Corpo Spogliatoi.

Il personale di sorveglianza monitorerà che venga sempre garantito anche all'interno dei bagni il rispetto della distanza interpersonale di 1 mt evitando così assembramenti.

2.7 Accesso alla vasca

Le uniche docce messe a disposizione del pubblico sono quelle esterne.

Come da consuete norme di sicurezza igienica, prima di entrare nell'acqua della vasca si dovrà provvedere ad una accurata doccia su tutto il corpo.

Rimane inoltre obbligatorio l'uso della cuffia.

Il bordo della vasca sarà presidiato da assistenti bagnanti, che avranno il compito anche di verificare il rispetto degli affollamenti massimi delle due vasche.

Prima della riapertura sono stati effettuati tutti i controlli obbligatori per legge per quanto riguarda la verifica dei livelli e dei parametri inerenti l'acqua delle piscine.

2.8 Pulizia e sanificazione

Prima della riapertura al pubblico è prevista una sanificazione (eseguita da ditta specializzata) di tutto il Centro Balneare. La sanificazione verrà inoltre eseguita una volta ogni 15 giorni.

Per quanto riguarda invece l'attività di pulizia quotidiana, verrà eseguita la sanitizzazione (con appositi prodotti a base alcolica) di tutte le aree (bagni, ingressi e gradoni) tutte le mattine; inoltre sarà sempre presente, durante gli orari di apertura del Centro, un membro del personale dell'impresa di pulizie che monitorerà e provvederà a pulire frequentemente i servizi igienici.

E' inoltre previsto il trattamento di pulizia del prato sintetico una volta alla settimana.

Tutte le attività di pulizia, sanificazione e sanitizzazione saranno segnate all'interno di apposito registro.

All'interno del Centro Balneare sono inoltre presenti dispenser con prodotti igienizzanti per le mani.

2.9 Segnaletica e informazione

All'interno delle aree accessibili al pubblico è stata predisposta idonea segnaletica inerente le misure di sicurezza da adottare all'interno degli spazi del Centro Balneare.

2.10 DPI pubblico

Possono accedere al Centro Balneare solo i visitatori che indossino la mascherina protettiva che copra naso e bocca.

Una volta raggiunta la propria postazione, la mascherina potrà essere rimossa, mentre invece va obbligatoriamente indossata durante gli spostamenti nelle aree comuni (ad esempio per recarsi in bagno o ai tavoli).

Anche per recarsi a fare il bagno è necessario tenere indossata la mascherina: a bordo vasca verranno consegnati dei sacchetti in plastica chiudibili dove riporre la propria mascherina prima di entrare in acqua.

La Piscina Caimi mette a disposizione mascherine per chi ne fosse sprovvisto o nel caso di danneggiamento della mascherina nel corso della giornata.

2.11 Personale di sorveglianza

Il personale è munito di mascherina protettiva che copra naso e bocca.

Il personale all'ingresso monitora il rispetto delle capienze massime consentite, oltre a supervisionare e applicare le procedure di monitoraggio ingressi e flussi.

Il personale particolarmente esposto al contatto con il pubblico (biglietteria) è protetto da barriere in plexiglass.

All'interno degli spazi è inoltre presente del personale di sorveglianza (per la verifica del rispetto del distanziamento sociale e delle misure di sicurezza del presente protocollo).

Anche l'uscita è presidiata da personale.

3. BAR

3.1 Orari e attività (dal 2 giugno al 7 giugno 2020)

Il bar è aperto al pubblico con gli stessi orari della piscina (dalle 08:00 alle 23:00).

3.2 Flussi (entrata e uscita)

Durante il giorno il bar fornirà servizio al posto per gli utenti della piscina. Per il pubblico della balneazione interessato, inoltre, sarà possibile sedersi nell'area tavoli antistante l'Edificio Palazzina per il pranzo (12:00-15:00), previa richiesta e prenotazione direttamente in loco.

In questo caso vi è coincidenza di pubblico tra gli utenti della Piscina e quelli del Bar.

L'ingresso sarà consentito anche a persone che non intendono usufruire della balneazione ma solo del servizio ristorativo del pranzo (dalle 12:00 alle 15:00, previa prenotazione, nella Terrazza della Palazzina) e dell'aperitivo (dalle 18:00-23:00, previa prenotazione, questa volta sia in Terrazza che nell'area tavolini antistante la Palazzina). Per il pubblico della balneazione, invece, l'aperitivo (per chi fosse interessato) sarà effettuato direttamente con servizio al posto (senza quindi usufruire dei tavoli).

In questo secondo caso (per il pubblico della sola ristorazione) l'ingresso avverrà da Via Carlo Botta 18, direttamente dall'Edificio Palazzina e l'uscita avverrà dal passo carrabile adiacente la Palazzina.

Sia all'entrata che all'uscita sarà presente personale (biglietteria o sorveglianza).

In questo modo i flussi di entrata e uscita risultano separati.

Per favorire il rispetto della distanza interpersonale delle persone in coda all'esterno della Palazzina, verrà posizionata della segnaletica a terra e sarà esposto materiale informativo inerente.

L'ingresso per i disabili avverrà utilizzando l'ingresso carrabile limitrofo alla Palazzina, poiché non presenta barriere architettoniche.

3.3 Capienze

Conformemente a quanto previsto all'interno delle specifiche riportate nell'Allegato 1 dell'Ordinanza, è stata stabilita una capienza massima per gli spazi dedicati alla ristorazione, dettata dal posizionamento dei tavolini nel rispetto del mantenimento di almeno 1 mt di separazione tra i clienti.

La capienza massima degli spazi della ristorazione ammonta quindi a:

- 104 persone nella Terrazza (64 persone sedute ai 32 tavoli e 40 sedute alle sdraio)
- 120 persone nell'area antistante la Palazzina (sedute ai 60 tavolini)

La capienza massima della Terrazza risulta inoltre conforme al sistema delle vie di esodo esistenti, che garantisce un deflusso pari a 112 persone.

La capienza massima complessiva (300 persone balneazione + 224 persone ristorazione), è conforme alla capienza massima esodabile dal Cortile della Piscina (pari a 1500 persone).

All'interno dell'area di pertinenza del Bar nel cortile della Piscina, sono presenti dei banconi esterni dove però è vietata la somministrazione.

Nell'area tavolini è previsto il servizio al tavolo; nell'area solarium è previsto il servizio al posto a chiamata.

3.4 Modalità di accesso

La capienza massima dedicata alla sola ristorazione sarà monitorata tramite un sistema di sbigliettamento che regola gli acquisti realizzati tramite prevendita.

I dati del pubblico (da rilasciare obbligatoriamente al momento dell'acquisto), saranno registrati e conservati per una durata di 14 giorni (garantendo il rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali).

All'ingresso al pubblico verrà misurata la temperatura (tramite strumentazione contactless) e fatta compilare apposita autodichiarazione. Chi dovesse presentare una temperatura maggiore di 37,5°, o dovesse rifiutare la misurazione, non potrà accedere agli spazi.

L'ingresso della Palazzina (con annessa verifica della temperatura) è in carico al personale della Piscina dalle 08:00 alle 18:00, dalle 18:00 alle 23:00 è invece in carico al personale del Bar (coadiuvato dalla presenza di una persona di supporto dello staff della Piscina).

3.5 Servizi igienici

I servizi igienici sono quelli già normalmente disponibili all'interno della Palazzina (per il pubblico della sola ristorazione; il pubblico della balneazione che usufruisce della somministrazione al posto o al tavolo nell'area tavolini esterna, invece, fa riferimento ai servizi igienici del Corpo Spogliatoi).

Il personale di sorveglianza monitorerà che venga sempre garantito anche all'interno dei bagni il rispetto della distanza interpersonale di 1 mt.

3.6 Pulizia e sanificazione

Prima della riapertura al pubblico è prevista una sanificazione (eseguita da ditta specializzata) di tutto il Centro Balneare (compreso l'Edificio della Palazzina). La sanificazione verrà inoltre eseguita una volta ogni 15 giorni.

Per quanto riguarda invece l'attività di pulizia quotidiana, verrà eseguita la sanitizzazione (con appositi prodotti a base alcolica), di tutte le aree (compreso l'Edificio della Palazzina) tutte le mattine; inoltre sarà sempre presente, durante gli orari di apertura del Centro, un membro del personale dell'impresa di pulizie che monitorerà e provvederà a pulire frequentemente i servizi igienici.

Tutte le attività di pulizia, sanificazione e sanitizzazione saranno segnate all'interno di apposito registro.

All'interno della Palazzina sono inoltre presenti dispenser con prodotti igienizzanti per le mani (posizionamento a carico dei gestori del Bar).

3.7 Segnaletica e informazione

All'interno delle aree accessibili al pubblico è stata predisposta idonea segnaletica inerente le misure di sicurezza da adottare all'interno degli spazi del Centro Balneare (ivi compresi gli spazi dedicati alla ristorazione).

3.8 DPI pubblico

Possono accedere al Centro Balneare (anche per la sola attività di ristorazione) solo i visitatori che indossino la mascherina protettiva che copra naso e bocca.

Una volta raggiunto il proprio posto al tavolo, la mascherina potrà essere rimossa, mentre invece va obbligatoriamente indossata durante gli spostamenti nelle aree comuni (e comunque ogni volta che ci si alza da proprio tavolo).

La Piscina Caimi mette a disposizione mascherine per chi ne fosse sprovvisto o nel caso di danneggiamento della mascherina nel corso della giornata.

3.9 Personale di sorveglianza

Il personale è munito di mascherina protettiva che copra naso e bocca.

Il personale all'ingresso monitora il rispetto delle capienze massime consentite, oltre a supervisionare e applicare le procedure di monitoraggio ingressi.

Il personale particolarmente esposto al contatto con il pubblico (biglietteria) è protetto da barriere in plexiglass.

All'interno degli spazi di pertinenza della somministrazione è inoltre presente del personale in capo alla gestione del Bar (per la verifica del rispetto del distanziamento sociale e delle misure di sicurezza del presente protocollo).

Le uscite della Piscina (utilizzate anche dal pubblico della ristorazione) sono presidiate da personale.

Per le prescrizioni specifiche attinenti la ristorazione, si rimanda al rispetto di quanto prescritto dal DPCM del 17/05/2020 e (e relativi allegati, tra cui le "Linee di indirizzo per la riapertura delle attività economiche e produttive della Conferenza delle Regioni e delle Province autonome del 16 maggio 2020") e dall'Ordinanza n. 555 del 29/05/2020 della Regione Lombardia.

Il Gestore del Bar condividerà copia del proprio specifico protocollo di sicurezza in merito alle procedure COVID-19, per il coordinamento delle due attività (balneazione e ristorazione).

Milano, Giugno 2020

Dott. Arch. Corrado Serafini



A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Corrado Serafini", written over the stamp.